



Fortegnelse for behandling af persondata.

1. Generelt

Denne fortegnelse beskriver Hvidovre Roklubs (HvR's) behandling af persondata i forbindelse med indmeldelse og udmeldelse af medlemmer samt løbende vedligeholdelse af medlemsregistret for HvR.

Den er udarbejdet i henhold til kravene i *Persondataforordningen af 25. maj 2018*, som beskrevet i *Vejledning til Idrætsforeninger om Behandling af Personoplysninger, 2. udgave, februar 2018, DGI/DIF*.

2. Almindelige data der benyttes i medlemsregistret

- Navn
- Køn
- Adresse
- Telefonnummer, fastnet og mobil
- E-mailadresse
- Fødselsdato (ikke cpr-nummer)
- Indmeldelsesdato
- Kontaktperson, navn, telefonnummer og e-mailadresse (ikke obligatorisk)
- Færdighedsbeviser fremvises til registrering, men opbevares ikke i HvR, f.eks.:
 - o Svømmebevis
 - o Kajakbevis
 - o Ro-rettigheder fra anden klub
- Erhvervede ro-færdigheder, f.eks.:
 - o Inriggerret
 - o Scullerret
 - o Kajakret
 - o Styrmandsrettigheder (A, B eller C)
- Antal roede kilometer og ture
- For medlemmer under 18 år er forældreunderskrift nødvendig for indmeldelse
- Medlemsnummer
- Medlemstype med tilhørende kontingentgruppe (ungdom, voksen, senior, klubven).

3. Data der kræver højere grad af beskyttelse

HvR har ingen trænere eller ansatte og håndterer pt ikke persondata, der kræver højere grad af beskyttelse.

I tilfælde af at der opstår behov for at håndtere sådanne data, vil denne Fortegnelse blive opdateret.





4. Funktion for de almindelige persondata for HvR

- Navne og adresser for en opgørelse af medlemmer pr kommune med henblik på tilskudsberettigelse.
- Telefonnummer og mailadresse som kontaktinformation.
- Fødselsdato til kontingentgruppe, samt til indberetning til DIF og til Hvidovre Kommune som dokumentation for tilskudsberettigelse.
- Ro-færdigheder og rettigheder for at sikre overholdelse af sikkerheds og ro-regler.
- Kontaktpersoners navne og telefonnumre for mulighed for kontakt ved sygdom eller uheld.

5. Registrering af medlemsdata

- Medlemsdata registreres i HvR's foreningsregister – pt bruges Memberlink klubsystem.
- Kun bestyrelsens medlemmer har adgang til medlemsdelen af Memberlink.
- Alle medlemmer har adgang til en medlemsliste på Memberlink, med reduceret indhold – navn, telefonnummer, mail adresse, kontakts navn og telefonnummer, antal roede kilometer og antal ture i indeværende sæson.
- Den Medlemsansvarlige (udpeget af bestyrelsen blandt bestyrelsens medlemmer) er ansvarlig for registrering af data i forbindelse med indmeldelse, løbende opdatering samt sletning ved udmeldelse.
- Persondata opbevares i op til 3 hele kalenderår efter udmeldelse i henhold til lov om folkeoplysning.
- Bestyrelsens formand er ansvarlig for datasikkerheden og for, at kun bestyrelsens medlemmer har adgang til persondata i Memberlink.
- Ved konstateret brud på datasikkerheden skal Bestyrelsens formand sikre de nødvendige korrektioner, kontakte DFFR og eventuelt melde til Datatilsynet.

